

**PROCES VERBAL DE LA SEANCE DU  
CONSEIL MUNICIPAL  
DE MOISSIEU-SUR-DOLON  
Séance du 23 juillet 2021**

**Conseillers en exercice : 15**  
**Présents : 09**  
**Votants : 10**  
**Pouvoir : 1**

L'an deux mil vingt et un, le 23 juillet, le Conseil Municipal de la Commune de MOISSIEU SUR DOLON dûment convoqué s'est réuni, sous la présidence de Monsieur MANIN Gilbert, Maire.

Le Conseil Municipal a été convoqué le 16 juillet 2021

**Étaient présents :**

**MANIN Gilbert - GERLAND Luc - PRAT Louise - DAVEAU Christine - CARVALHO Gilbert - GAY Joëlle - GENEVE Raymonde - POIZAT Bruno - ESTATOFF Mickaël.**

**Formant la majorité des membres en exercice.**

**Absents excusés : ROSTAING Sylvie - SALOMON Morgan - PIOLAT Guillaume - RODRIGUES Kelly - TIBLE David - MAISONNAT Fabrice**

**Pouvoir : Madame ROSTAING Sylvie à Madame PRAT Louise**

**Madame DAVEAU Christine a été désignée comme Secrétaire de séance.**

\*\*\*\*\*

**ORDRE DU JOUR :**

- **Décision Modificative – prendre délibération**
- **Choix définitif du prestataire photocopieur**
- **Projet remplacement agent d'accueil**
- **Calendrier et organisation du planning des déchets verts**

**Questions Diverses**

\*\*\*\*

## 1- Compte-rendu de la séance du Conseil Municipal du 04 juin 2021 – approbation

Monsieur le Maire fait lecture du compte-rendu et invite les membres du Conseil Municipal à l'approuver.

*Adopté à l'unanimité*

## 2- Décision modificative n°1

Le Maire informe le Conseil Municipal de la nécessité d'approvisionner 2 lignes budgétaires suite à une augmentation de la dépense non prévue :

- Une modification du taux de TVA pour la pose de la nouvelle porte de l'église,
- Des travaux supplémentaires pour l'aménagement du Restaurant du Balcon des Alpes.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

- **AUTORISE** les opérations comptables suivantes :

Désignation	Dépenses		Recettes	
	Diminution de crédits	Augmentation de crédits	Diminution de crédits	Augmentation de crédits
<b>INVESTISSEMENT</b>				
D-21318-170 : Eglise	0,00 €	3 200,00 €	0,00 €	0,00 €
D-21318-220 : Salle des Fêtes	3 700,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
D-21318-250 : Balcon des Alpes	0,00 €	500,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>TOTAL D 21 : Immobilisation corporelles</b>	<b>3 700,00 €</b>	<b>3 700,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Total INVESTISSEMENT</b>	<b>3 700,00 €</b>	<b>3 700,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>

*Adopté à l'unanimité*

## 3- Choix définitif du prestataire photocopieur

Des devis comparatifs ont été demandés à 5 prestataires photocopieur. Nous avons eu le retour de tous et nous allons comparer les prestations pour un choix d'ici fin juillet.

#### **4- Projet remplacement agent d'accueil**

Monsieur le Maire rappelle qu'une vacance d'emploi a été publiée le 22 juin dernier pour le remplacement de l'agent d'accueil.

La date limite de candidature était fixée au 22 juillet.

La mairie a reçu 4 candidatures. Elles seront étudiées attentivement et des entretiens seront programmés.

#### **5- Calendrier et organisation du planning des déchets verts**

Monsieur le Maire rappelle qu'un planning d'ouverture de la plateforme des déchets verts permet à chaque conseiller de d'ouvrir, à tour de rôle, cette plateforme.

Cependant le Maire constate qu'il est très difficile de motiver certains conseillers au risque de démotiver les autres.

C'est pourquoi Monsieur le Maire demande aux Conseillers Municipaux de réfléchir à l'avenir de cette plateforme de déchets verts.

*Adopté à l'unanimité*

#### **6- Questions diverses**

Sans objet

**Ainsi fait et délibéré, les jours, mois et an que dessus.**